



Fondo Sociale Europeo Programma Operativo Nazionale "Competenze per lo Sviluppo" finanziato con il Fondo Sociale Europeo

*Ministero della Pubblica Istruzione*

**SCUOLA STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI 1°  
GRADO "L. Pirandello" 97013 COMISO**

Viale della Resistenza n. 51

Cod. Mecc.: **RGMM00700C** - Tel.: **0932 961245** Fax.: **0932 961245**

E-mail intranet: [rgmm00700c@istruzione.it](mailto:rgmm00700c@istruzione.it)

E-mail internet: [rgmm00700c@istruzione.it](mailto:rgmm00700c@istruzione.it)

Sito web: [www.scuolapirandellocomiso.it](http://www.scuolapirandellocomiso.it)

All'Albo  
Al Sito Web  
Alle scuole ed Enti partner  
Al Fascicolo P.O.N.  
Atti Sede

Prot. n. 251 Bis C/24 del \_\_\_\_\_ 17/01/2008

**PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE – "COMPETENZE  
PER LO SVILUPPO" – AZIONE F1- C1- B4.**



COMPETENZE PER LO SVILUPPO (F.S.E.)  
AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (F.F.S.R.)

**"Promuovere il successo  
scolastico, le pari opportunità  
e l'inclusione sociale"**

**"Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani"**

**"Migliorare le competenze del personale della scuola e dei docenti"**

Codice Progetto F-1-FSE-2007-876

C-1-FSE-2007-1997-

B-4-FSE-2007-912

***BANDO DI SELEZIONE  
PER TUTOR D'AULA***

- **Visto** il Piano Integrato di Istituto elaborato, dalla scrivente Istituzione Scolastica, ai sensi e per gli effetti della Circolare numero AOOGDAl/872 di protocollo del 1° agosto 2007, rientrante nel Programma Operativo Nazionale 2007 IT 05 1 PO 007 F.S.E. – "Competenze per lo Sviluppo" – Obiettivo "Convergenza", annualità 2007;

- **Visto** il piano integrato di istituto e l’Azione C1 “Sviluppo delle competenze sociali” denominata “Penso ci sono” in esso prevista, approvato con delibera di Collegio dei Docenti n°02 del 11/01/2008;
- **Visto** il piano integrato di istituto e l’Azione F1 “Percorso formativo” denominata “Porte chiuse al Drop\_Out” in esso prevista, approvato con delibera del Collegio dei Docenti n° 02 del 11/01/2008;
- **Visto** il piano integrato di istituto e l’Azione B4 “Migliorare le competenze del personale della scuola e dei docenti ” denominata “Ricerca-azione” in esso previsto, approvato con delibera del Collegio dei Docenti n° 02 del 11/01/2008;
- **Viste** le linee guida e le norme per la realizzazione degli interventi negli anni 2000-2006, edizione del 2005;
- **Vista** la nota del MPI Direzione Generale Affari Internazionali – Ufficio V Prot. n° OODGAI/5823. del 20/12/2007 che autorizza i suddetti progetti con i codici: C-1-FSE-2007-1997, F-1- FSE- 2007- 876, B-4- FSE- 2007-912;
- **Vista** la delibera di autorizzazione all’avvio delle attività Consiglio di Istituto n°05 del 15/01/2008, con la quale è stato approvato l’espletamento del Piano Integrato, la pubblicazione dei bandi di Selezione, il reclutamento degli allievi e quanto altro necessario per l’avvio delle attività corsuali;
- **Visto** il verbale n°03 del Gruppo operativo del Piano Integrato D’Istituto all’uopo costituito;

## S I I N D I C E

La selezione per il reclutamento delle seguenti figure professionali:

- **10 TUTOR D’AULA;**

Gli aspiranti Tutor d’aula devono far pervenire al Dirigente Scolastico della Scuola Statale di Istruzione Secondaria L. Pirandello di Comiso , entro le ore 12.00 del 24/01/2008 **quanto segue:**

- **istanza** in carta semplice riportante le generalità, la residenza, con l’indicazione del modulo per il quale si richiede il conferimento di incarico con il relativo codice e contenente dichiarazione, rilasciata ai sensi delle vigenti norme in materia, di presa visione di tutte le condizioni contenute nel presente bando di selezione nonché di quelle contenute nel formulario di presentazione;
- **curriculum vitae** aggiornato in formato Europass;

Le attività corsuali saranno realizzate nel periodo febbraio 2008 – giugno 2008.

I pagamenti per i Tutor sono subordinati alla realizzazione delle attività corsuali secondo le indicazioni del Gruppo Operativo di Progetto e nel rispetto del calendario predisposto, nonché alla stesura di una programmazione di dettaglio (obiettivi, contenuti, attività, scansione del modulo) in accordo con l'esperto con cui svolgerà la propria azione educativa, nonché alla analisi delle competenze in ingresso, in itinere e finali, alla preparazione dei materiali didattici delle lezioni ed esercitazioni, alla realizzazione e correzione delle prove di verifica, al raccordo con il gruppo di valutazione ed al puntuale caricamento dei dati on line sulla piattaforma PON-AS.

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata e dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati.

Il corrispettivo pattuito si intende onnicomprensivo, ovvero al lordo di IRPEF, contributi previdenziali, IRAP, nonché di ogni altro onere tributario, previdenziale ed assicurativo presente e futuro, e di ogni altra ritenuta.

Nulla sarà dovuto dall'Amministrazione ai Tutor nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.

Essendo inoltre la prestazione in argomento effettuata in un corso di formazione realizzato con finanziamenti pubblici ed essendo lo scrivente Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.

Potranno essere corrisposti anticipi in base alle insindacabili priorità di spesa stabilite dal Gruppo Operativo di Progetto.

Giova inoltre ricordare che se il numero dei partecipanti dovesse diminuire di oltre un terzo dello standard previsto, il corso dovrà essere annullato e conseguentemente non potranno essere riconosciute competenze acquisite, né liquidati compensi ad esso inerenti, se non quelli rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento. A tal proposito si evidenzia che tre assenze consecutive e non giustificate sono considerate rinuncia e/o abbandono dell'attività formativa.

Con gli allievi prima della frequenza del modulo del progetto in questione si procederà a stipula di contratto formativo. Alla fine del corso sarà rilasciato attestato di partecipazione che, pur non avendo valore legale, rappresenta un "credito" spendibile in tutte le circostanze in cui esso sia comunque riconosciuto.

Tutta la documentazione richiesta trovasi disponibile sul sito della Istituzione Scolastica [www.scuolapirandellocomiso.it](http://www.scuolapirandellocomiso.it) a decorrere dal 30/01/2008.

Gli aspiranti Tutor che saranno individuati dovranno trasmettere all'Istituto, tramite posta elettronica ed al seguente indirizzo **Viale della Resistenza n°51 Comiso**, tutta la documentazione contenuta nel plico. Tale adempimento è necessario per la successiva canalizzazione nel sistema informativo "GestioneProgetti PON scuola" dei dati relativi al personale coinvolto a qualsiasi titolo nelle attività corsuali.

Le selezioni tra tutte le offerte pervenute saranno effettuate dal Gruppo Operativo di Piano Integrato di Istituto in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze pregresse nonché con le modalità relative alla determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento stabiliti dal Consiglio di Istituto, e di cui alla delibera del Consiglio di Istituto del 15/01/2008, verbale numero 05.

I destinatari degli incarichi saranno individuati con provvedimento scritto e dovranno sottoscrivere, prima dell'inizio delle attività progettuali, il relativo provvedimento.

I dipendenti di amministrazioni pubbliche devono essere autorizzati dall'Ente di appartenenza prima dell'inizio delle attività corsuali, a norma del D.L.vo 165/2001 art. 53, comma 10. L'autorizzazione in argomento può essere richiesta dal dipendente interessato o dalla Scuola che intende conferire l'incarico.

Resta comunque convenuto che il pagamento delle somme pattuite sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti con i provvedimenti di incarico e quanto effettivamente agli atti dell'Istituto.

In presenza di più istanze, il gruppo di progetto procederà ad una valutazione comparativa dei curricula e compilerà una graduatoria interna.

Si procederà alla nomina anche in caso della partecipazione di un solo candidato.

L'incarico verrà assegnato al nominativo che occuperà il primo posto utile nella graduatoria, in caso di rinuncia od impedimento ad assumere l'incarico, si scorrerà la relativa graduatoria.

Comiso, 17/01/2008

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Rosaria Costanzo