

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
SCUOLA STATALE SECONDARIA DI PRIMO GRADO "L. PIRANDELLO"  
97013 COMISO**

Viale della Resistenza, 51 – Tel. e Fax 0932/961245 – C. F. 82002560884

e-mail: [rgmm00700c@istruzione.it](mailto:rgmm00700c@istruzione.it) pec: [rgmm00700c@pec.istruzione.it](mailto:rgmm00700c@pec.istruzione.it)

sito web: [www.scuolapirandellocomiso.gov.it](http://www.scuolapirandellocomiso.gov.it)



## **REGOLAMENTO LABORATORIO SCIENTIFICO**

### **Premessa**

IL LABORATORIO SCIENTIFICO COINVOLGE GLI ALUNNI IN PRIMA PERSONA CON PARTECIPAZIONE DIRETTA, IN PARTICOLARE:

- FACILITA LA COMPrensIONE E LA COMUNICAZIONE NELLE SUE VARIE FORME;
- CONDUCE GLI ALUNNI ALL'ACQUISIZIONE CONCRETA DEL METODO DI INDAGINE SCIENTIFICA AVVALENDOSI DELL'ESPERIENZA QUOTIDIANA;
- ABITUA GLI ALUNNI A SCRIVERE IN MODO PIÙ SINTETICO, A COGLIERE L'ESSENZIALE, A TRASCURARE I PARTICOLARI DI SCARSA IMPORTANZA;
- EDUCA GLI ALUNNI AD ASCOLTARE, A RISPETTARE GLI ALTRI, AD INTERVENIRE DAVANTI A MOLTE PERSONE SENZA SOPRAFFARE E SENZA ESSERE SOPRAFFATTI.

### **ART.1 - PRINCIPI GENERALI**

1.1 Il laboratorio scientifico è destinato alle attività che integrano il curriculum di Matematica, Scienze e Tecnologia previsto per tutti gli alunni della scuola secondaria di primo grado

1.2 Il laboratorio è dedicato esclusivamente all'attività didattica.

1.3 Il laboratorio è un luogo di lavoro e pertanto, è soggetto al D.Lgs 81/08 sulla prevenzione e la sicurezza sul lavoro.

1.4 Gli strumenti e le attrezzature devono essere utilizzati solo per le funzioni e i limiti per i quali sono stati progettati e costruiti, attenendosi scrupolosamente alle istruzioni.

1.5 Maneggiare con estrema cura tutte le attrezzature in vetro o potenzialmente pericolose.

1.6 Non prelevare strumenti e/o materiale dal laboratorio per un utilizzo in ambiente diverso dal laboratorio stesso.

## **ART.2 - SOGGETTI AUTORIZZATI ALL'USO DEL LABORATORIO**

2.1 L'accesso al laboratorio è consentito ai docenti di Matematica, Scienze, Tecnologia, alle classi accompagnate dall'insegnante e a docenti esperti autorizzati dal Dirigente Scolastico.

## **ART.3 - ORARI, MODALITÀ DI ACCESSO E DI SVOLGIMENTO DELLE ESPERIENZE**

3.1 Per l'uso del laboratorio scientifico, i docenti interessati dovranno effettuare prenotazione al docente responsabile del laboratorio una settimana prima rispetto alla data di utilizzo. Durante le ore del tempo potenziato il laboratorio è fruibile secondo calendario appositamente predisposto.

3.2 Agli alunni è vietato l'accesso al laboratorio durante l'intervallo e nelle ore in cui non sono previste lezioni in laboratorio. In tali periodi il laboratorio è chiuso a chiave o è consentita la presenza dei docenti (previa informazione al responsabile del laboratorio) per la preparazione delle lezioni o per lo svolgimento di attività necessarie al buon funzionamento del laboratorio.

3.3 Il laboratorio ha in dotazione un registro sul quale ogni docente deve indicare la classe che utilizza il laboratorio e l'attività svolta, data, ora di occupazione del laboratorio ed eventuali anomalie riscontrate durante le attività.

## **ART.4 - NORME SPECIFICHE PER GLI ALUNNI**

4.1 Devono mantenere sempre un comportamento rispettoso verso tutti utilizzando con attenzione le attrezzature in dotazione al laboratorio.

4.2 Devono presentarsi nei laboratori solo se accompagnati dal docente in servizio, avendo cura di depositare zaini e cappotti nella propria aula.

4.3 Devono seguire, nell'allestimento e nell'esecuzione dell'esperimento, le indicazioni fornite dal docente.

4.4 Devono controllare l'integrità del materiale loro fornito prima di iniziare qualsiasi esperimento segnalando al docente eventuali guasti o rotture.

4.5 Durante le attività devono rimanere ai posti loro assegnati, salvo diversa indicazione del docente e devono maneggiare con cura strumenti e materiale assegnato.

4.6 Al termine dell'esercitazione devono:

- ripulire le attrezzature adoperate e riporle, secondo le modalità comunicate dal docente, nei posti prestabiliti facendo attenzione a non scambiare l'ordine di catalogazione;

- rimettere al loro posto gli sgabelli dei banchi di lavoro;
- controllare che sui banchi di lavoro non siano rimasti oggetti personali o materiale di qualunque genere;
- controllare che tutto sia lasciato pulito e in ordine.

4.7 Non devono prelevare dagli ambienti del laboratorio qualsiasi attrezzatura senza l'autorizzazione dell'insegnante né devono utilizzare materiale non preventivamente consegnato loro.

4.8 In caso di rotture dovute a comportamento doloso o non diligente, i responsabili dovranno risponderne in base al Regolamento di Istituto.

